

Na podlagi določil 4., 9. in 20. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 61/06, št. 91/08 – odločba Ustavnega sodišča) je zbor članov Gledališkega društva Kontrada Kanal v Kanalu dne 14. 3. 2009 sprejel naslednji

## STATUT Gledališkega društva Kontrada Kanal

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Gledališko društvo Kontrada Kanal je prostovoljno, neodvisno, nestransko interesno društvo, ki skrbi za širjenje gledališke kulture.

#### 2. člen

Ime društva je: Gledališko društvo Kontrada Kanal (v nadaljevanju: društvo).

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

Sedež društva je v Kanalu.

Naslov sedeža društva je Pionirska ulica 2.

#### 3. člen

Društvo ima svoj znak in žig. Znak je sestavljen iz dveh gledaliških mask v profilu (leva črna, desna bela), ki sta združeni v obliko ene maske, nad katero je stiliziran napis KONTRADA. Žig ima v sredini enako masko, v krogu okrog maske pa teče napis GLEDALIŠKO DRUŠTVO KONTRADA KANAL.

Z imenom, znakom in žigom društvo nastopa v javnosti, na plakatih in gledaliških listih ter v ostalih zvrsteh pisnih komunikacij s pravnimi in fizičnimi osebami.

### II. TEMELJNA NAČELA

#### **Namen društva, javnost delovanja, cilji in naloge**

#### 4. člen

Namen društva je razvoj gledališke dejavnosti in širjenje gledališke kulture v Občini Kanal ob Soči, z gostovanji pa tudi po drugih krajih v Sloveniji in zamejstvu.

Cilj društva je organizirano uresničevanje ljubiteljske gledališke dejavnosti in drugih vrst kulturno-umetniških dejavnosti, povezanih z gledališčem.

## 5. člen

Delo društva je javno. Javnost svojega delovanja zagotavlja z dajanjem pravočasnih, popolnih in resničnih informacij. Članstvo obvešča z objavljenimi vabili in zapisniki, ki so na vpogled v društvenih prostorih.

Širšo javnost obvešča preko medijev in tako, da na seje organov društva vabi predstavnike občine.

## 6. člen

Za doseganje namena in ciljev društva izvaja društvo naslednje nepridobitne dejavnosti:

- organizira in izvaja gledališke in druge kulturno-umetniške dejavnosti v občini in drugih krajih Slovenije in v zamejstvu;
- sodeluje pri različnih kulturnih dejavnostih in prireditvah v kraju in občini;
- sodeluje s kulturnimi, gledališkimi in prosvetnimi društvi ter skupinami v občini in od drugod;
- zagotavlja ustrezno usposabljanje svojih članov;
- društvo lahko za potrebe delovanja ustanavlja sekcije.

Društvo lahko poleg nepridobitnih dejavnosti opravlja tudi naslednje pridobitne dejavnosti:

- prireditve društva;
- gostinska dejavnost na prireditvah društva;
- klasične igre na srečo na prireditvah društva;
- izdajanje glasila društva;
- prodaja vstopnic v okviru prireditev društva.

## III. ČLANSTVO

### 7. člen

Član društva je pod enakimi pogoji lahko vsakdo, ki se prostovoljno vključi v članstvo in se opredeli za cilje in naloge društva ter sprejme ta statut.

### 8. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdor želi postati član društva, mora upravnemu odboru predložiti pisno pristopno izjavo in plačati letno članarino. Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, mladoletnik med 7. in dopolnjenim 15. letom starosti pa predloži pristopni izjavi soglasje svojega zakonitega zastopnika.

### 9. člen

Častni član društva lahko postane oseba, ki ima posebne zasluge za razvoj in delovanje društva in je s svojim delovanjem bistveno prispevala k ugledu in uspešnemu delu društva.

## 10. člen

Pravice članov društva so:

- da volijo in so voljeni v vse organe društva;
- da so obveščeni o delu društva;
- da pod enakimi pogoji uživajo vse ugodnosti, ki jih omogoča članstvo v društvu;
- da enakopravno sodelujejo pri delu društva;
- da prejmejo nagrade in pohvale za izredne dosežke pri delu v društvu.

## 11. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da volijo v organe društva;
- da sodelujejo pri delu organov društva;
- da vzajemno sodelujejo pri uresničevanju ciljev in nalog društva;
- da spoštujejo ta statut, odločbe in sklepe organov društva;
- da skrbijo za ugled društva;
- da redno plačujejo letno članarino.

## 12. člen

Pravice in dolžnosti članov društva so častne. Za svoje delo v organih društva ne prejemajo plačila. Lahko pa upravni odbor prizna članu za izredne dosežke in požrtvovalnost ustrezno nagrado.

## 13. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom, ko član takšno odločitev v pisni obliki predloži upravnemu odboru;
- z izključitvijo, kadar disciplinska komisija tako odloči, če član grobo krši pravice in dolžnosti članov iz 10. in 11. člena tega statuta ali če zavestno ravna proti interesom društva;
- zaradi smrti člana;
- zaradi neporavnane letne članarine.

## IV. ORGANI DRUŠTVA

### 14. člen

Društvo upravljajo naslednji organi:

1. Zbor članov
2. Upravni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Disciplinska komisija

## 1. Zbor članov

### 15. člen

Zbor članov je najvišji organ društva in voli druge njegove organe. Sestavljajo ga vsi člani društva. Zbor članov lahko zaseda redno in izredno. Redni zbor članov skliče enkrat letno upravni odbor, izredni zbor članov pa zaseda po potrebi. Skliče ga lahko upravni odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo tretjine članov društva. Izredni zbor članov sklepa samo o stvari, zaradi katere je sklican.

### 16. člen

Zbor članov sprejema odločitve z večino navzočih članov. Če pa odloča o spremembi statuta ali o prenehanju društva, je potrebno, da za to glasujeta najmanj dve tretjini navzočih članov in da prisostvuje zboru članov več kot polovica članov.

Način glasovanja določi zbor članov. Ko glasuje o razrešnici organa društva, o tem ne morejo glasovati člani tega organa društva. Volitve organov društva so praviloma tajne.

### 17. člen

Zbor članov je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica članov. Če zbor članov tedaj ni sklepčen, se začetek odloži za 30 minut, nakar zbor članov veljavno sklepa, če je prisotnih več kot 10 članov.

### 18. člen

Zbor članov odpre predsednik društva in ga vodi do izvolitve delovnega predsedstva. Poleg tega zbor članov izvoli še zapisnikarja in dva overitelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno komisijo in kandidacijsko komisijo.

O delu zbora članov se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in oba overitelja zapisnika.

### 19. člen

Zboru članov smejo prisostvovati vsi, ki so ali želijo biti neposredno ali posredno povezani z delovanjem društva, kot na primer predstavniki občine in drugih društev ter občani nasploh, vendar imajo le pravico posvetovalnega glasu, ne morejo pa glasovati o zadevah, o katerih odloča zbor članov.

### 20. člen

Zbor članov ima naslednje pristojnosti:

- sprejema dnevni red in voli organe zbora;
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut društva;
- odloča o prenehanju društva;
- določa višino letne članarine;

- sprejema obdobjne programe oziroma načrte dela, finančne načrte in potrjuje poročila o poslovanju in delu društva ter o tem sprejema stališča in sklepe;
- neposredno voli in razrešuje upravni odbor društva, nadzorni odbor in disciplinsko komisijo;
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora in odločbe disciplinske komisije;
- podeljuje priznanja ter imenuje častne člane društva;
- odloča o nakupu ali odtujitvi nepremičnin.

## 2. Upravni odbor

### 21. člen

Upravni odbor opravlja upravne, organizacijske, strokovne, tehnične in administrativne zadeve. Je upravni in izvršilni organ društva in opravlja zadeve, ki mu jih naloži zbor članov, ter zadeve, ki po svoji naravi sodijo v njegovo delovno področje in izhajajo iz določb tega statuta.

Za svoje delo je odgovoren zboru članov.

### 22. člen

Upravni odbor voli zbor članov in ima dveletni mandat z možnostjo večkratne izvolitve.

### 23. člen

Upravni odbor opravlja naslednje naloge:

- sklicuje zbor članov in pripravlja poročila o delu in poslovanju ter predloge za zbor članov;
- pripravlja potrebne spremembe ali dopolnitve tega statuta;
- pripravlja in izvaja obdobjne načrte dela in finančne načrte;
- izvaja cilje in naloge društva ter sklepe in stališča zbora članov;
- upravlja s premoženjem društva;
- sklepa in uresničuje pogodbe z organizacijami, podjetji in fizičnimi osebami, ki društvu nudijo materialno, strokovno ali profesionalno pomoč;
- vodi posle, ki zadevajo evidenco članstva;
- daje predloge za podelitev društvenih in občinskih nagrad in priznanj;
- določa naslov sedeža društva;
- opravlja druge naloge, ki izhajajo iz tega statuta.

### 24. člen

Upravni odbor sestavljajo:

- a) predsednik društva
- b) podpredsednik društva
- c) gospodar
- d) blagajnik
- e) administrator

### **Pristojnosti posameznih članov upravnega odbora**

**a) Predsednik društva:**

- zastopa in predstavlja društvo;
- sklicuje zbor članov in ga vodi do izvolitve delovnega predsedstva;
- sestavlja predloge dnevnega reda in sklicuje ter vodi sestanke upravnega odbora;
- podpisuje statut društva ter njegove dopolnitve ali spremembe;
- sklepa in podpisuje pogodbe;
- vodi in organizira delo upravnega odbora in celotnega društva;
- prizadeva si za izboljšanje materialnih razmer društva ter organizira sodelovanje z drugimi društvi in kulturnimi ustanovami;
- je podpisnik finančnih listin;
- odgovarja za javnost dela društva.

Za svoje delo je odgovoren zboru članov. V odsotnosti ga nadomešča podpredsednik društva.

**b) Podpredsednik društva:**

- nadomešča predsednika društva ter zastopa in predstavlja društvo v njegovi odsotnosti;
- predsedniku pomaga pri vodenju in organiziranju delovanja društva;
- skrbi za ustrezno razporejanje tekočih nalog in sprotnega dela med člane društva;
- opravlja druge zadeve, za katere ga pooblasti upravni odbor.

Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru in zboru članov društva.

**c) Gospodar:**

- skrbi za hranjenje in vzdrževanje odrskih naprav, scene in rekvizitov ter drugega premoženja, ki je v lasti društva;
- organizira, vodi in razporeja delo članov društva, zadolženih za tehnično izdelavo, pripravo in uprizarjanje odrskih del v domačem kraju in na gostovanjih;
- vodi evidenco premoženja, ki je v lasti društva.

Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru.

**d) Blagajnik:**

- vodi finančno poslovanje društva v skladu z določbami tega statuta in s predpisi, ki veljajo za društva, ter po pravilih računovodskega standarda za društva;
- poroča upravnemu odboru o finančnem poslovanju društva.

Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru.

**e) Administrator:**

- opravlja vsa administrativna dela za organe društva;
- vodi zapisnike organov društva;
- skrbi za pravočasno pripravo gradiv za nemoteno delovanje društva;
- vodi evidenco članstva in arhiv;
- opravlja druge zadeve, za katere ga pooblasti upravni odbor.

Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru.

### 3. Nadzorni odbor

#### 26. člen

Nadzorni odbor ima tri člane. Izvoli jih zbor članov za mandatno dobo dveh let. Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov, kateremu mora pisno poročati vsaj enkrat letno. Iz svoje sredine izvoli predsednika.

Pristojnosti nadzornega odbora:

- pregleduje in stalno nadzira finančno poslovanje društva;
- spremlja delo upravnega odbora in ostalih organov društva;
- nadzira izvajanje statuta in sklepov organov društva;
- ugotovljenih nepravilnostih ali nezakolitostih poroča zboru članov, v času med zasedanji zbora članov pa upravnemu odboru.

#### 27. člen

Nadzorni odbor je sklepčen, če sta na seji prisotna dva člana. Sklepi, ki jih sprejme, so veljavni, če zanje glasujeta dva člana odbora. Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani drugih organov društva.

### 4) Disciplinska komisija

#### 28. člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo predsednik, dva člana in dva namestnika. Izvoljeni so na zboru članov za mandatno obdobje dveh let. Predsednika izvolijo člani izmed sebe.

Disciplinska komisija:

- sprejema zahteve za uvedbo disciplinskega postopka;
- odloča na I. stopnji in izreka ukrepe;
- vodi evidenco o izrečenih ukrepih.

#### 29. člen

Zahtevo za uvedbo disciplinskega postopka podajo v pisni obliki predsednik društva na lastno pobudo, organ društva ali član društva.

#### 30. člen

Disciplinska komisija ob navzočnosti vseh članov izreče z večino glasov naslednje ukrepe:

- a) za lažje kršitve: - opomin,  
- javni opomin;
- b) za težje kršitve: - izključitev iz društva.

Pri odločanju o disciplinskih ukrepih komisija ravna po naslednjih načelih:

- a) Lažje kršitve so tiste, zaradi katerih je prizadeto in okrnjeno sprotno in utečeno delo društva. Pri tem gre zlasti za: nespoštovanje, izmikanje in neopravljanje zadolžitev in nalog, poverjenih posameznemu članu društva.
- b) Težje kršitve so tiste, zaradi katerih je grobo okrnjen ugled društva. To so predvsem: nezakonito delovanje, zavestno ravnanje v nasprotju z določbami tega statuta ter namerno škodovanje interesom društva in njegovi javni podobi.

Za svoje delo je komisija odgovorna zboru članov. Pritožbe zoper odločitve disciplinske komisije obravnava zbor članov kot II.-stopenjski organ.

## V. FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVA

### 31. člen

Društvo za svoje delovanje lahko pridobiva sredstva:

- s prihodki iz občinskega proračuna;
- s prihodki, pridobljenimi z dejavnostjo društva;
- s prispevki donatorjev in z darili;
- iz drugih virov.

### 32. člen

Obseg in razdelitev sredstev za vsako poslovno leto predvidi s finančnim načrtom upravni odbor. Realizacija finančnega načrta se ugotavlja ob sprejemanju letnega poslovnega poročila.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga društvo doseže z opravljanjem svoje dejavnosti, se sme uporabiti le za doseganje namenov, ciljev in nalog društva.

### 33. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je v lasti ali v uporabi društva.

Premično premoženje lahko kupi ali odtuji s sklepom upravni odbor, nepremičnine pa lahko nabavi ali odtuji le zbor članov.

### 34. člen

Društvo zagotavlja podatke o svojem finančno-materialnem poslovanju. Podatke izkazuje v skladu z računovodskim standardom za društva. Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo ter v poslovanje društva.

Poslovno poročilo mora prikazovati resnično stanje o premoženju in poslovanju društva in mora biti sestavljeno skladno s pravili računovodskega standarda za društva in z določbami tega statuta.

Evidenco o finančnih sredstvih vodi blagajnik društva v blagajniški knjigi.



Društvo predloži letno poročilo o poslovanju organizaciji, pooblaščenim za obdelovanje in objavljane podatkov, do z zakonom določenega roka v tekočem letu.

Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev iz občinskega proračuna, ki jih društvo prejme za izvajanje svoje dejavnosti, opravljata svet Občine Kanal ob Soči in računsko sodišče.

## VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

### 35. člen

Društvo lahko preneha:

- če tako sklene zbor članov;
- s spojitvijo z drugimi društvi ali s pripojitvijo k drugemu društvu;
- po samem zakonu.

### 36. člen

Če društvo preneha po prvi ali tretji alineji predhodnega člena, pripadajo sredstva in premoženje sorodnemu društvu v Občini Kanal ob Soči. Če takega društva ni, se po poravnavi vseh obveznosti prenese celotno premoženje in vsa neizrabljena finančna sredstva v občinski proračun. Vsaka delitev premoženja med člane društva je nična.

### 37. člen

V primeru, da društvo preneha po drugi alineji 35. člena tega statuta, postane pravni naslednik društva tisto društvo, h kateremu se je pripojilo ali s katerim se je spojilo.

## VII. KONČNE DOLOČBE

### 38. člen

Ta statut začne veljati z dnem, ko ga potrdi pristojni organ.

Zastopnik društva

V Kanalu, dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(žig)